

Imię i nazwisko ucznia

Data urodzenia ucznia

PESEL ucznia

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

Seria i nr dowodu osobistego.

oraz

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

Seria i nr dowodu osobistego.

**DEKLARACJA O KORZYSTANIU Z POSIŁKÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 1 W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

Zobowiązujemy się/ Zobowiązuję się do przestrzegania następujących zasad dotyczących opłat za wyżywienie w roku szkolnym 2024/2025:

1. Koszt jednego obiadu wynosi 5.50 zł (koszt surowców użytych do przygotowania posiłku).
2. Miesięczny koszt wyżywienia jest zmienny i zależy od ilości dni roboczych w miesiącu.
3. Opłatę za wyżywienie wnosi się z góry przelewem **do dnia 15-go każdego miesiąca** na wyznaczone konto szkoły **33 1560 0013 2002 7775 1000 0002** (w tytule przelewu należy podać imię i nazwisko ucznia oraz klasę).
4. Odliczanie kosztów wyżywienia następuje za każdy dzień nieobecności ucznia w szkole począwszy od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie nieobecności ucznia.
5. Nieobecność ucznia w szkole powinna być zgłoszona **do godz. 11:00 w dniu poprzedzającym nieobecność** w następujący sposób: drogą elektroniczną przez mobiPortal (www.mobiportal.pl), osobiście lub telefonicznie pod numerem telefonu: 32-268-04-80 lub 32-260-74-19.
6. Zwrot kosztów wyżywienia, o których mowa w pkt. 4, następuje w formie odpisu od należności za korzystanie z żywienia w następnym miesiącu.
7. Rezygnacja z wyżywienia możliwa jest od pierwszego dnia kolejnego miesiąca na wniosek rodzica/opiekuna prawnego. Rezygnację należy zgłosić do intendenta w terminie do 25 miesiąca w formie pisemnej.
8. Posiłki są wydawane zgodnie z harmonogramem wydawania posiłków.
9. Nieobecność ucznia w szkole nie zwalnia rodziców/ prawnych opiekunów od terminowej płatności.

